

# 5 puncte pentru o factură curată în Germania

- 1** **Date complete despre tine și clientul tău** — nume complet și numele firmei, adresa, precum și numele și adresa clientului. Nu doar o prescurtare.
- 2** **Steuernummer sau USt-IdNr.** — ca Kleinunternehmer, mențiunea conform § 19 UStG, fără TVA (Umsatzsteuer).
- 3** **Număr și dată factură** — număr de factură unic, consecutiv, data facturii și data prestării/livrării (Leistungs-/Lieferdatum).
- 4** **Prestație clară și cotă corectă** — cantitate/volum, sumă unitară și totală, cota corectă (19 % sau 7 %). La lucrări de construcții pentru o firmă: mențiunea „Steuerschuldnerschaft des Leistungsempfängers“ (§ 13b), fără TVA.
- 5** **Plată și format** — IBAN-ul tău și termenul de plată. Emite factura într-un format pe care clientul tău și Steuerberater-ul lui îl pot procesa ușor — E-Rechnung-ready, când este necesar.

RechnungProfi te ajută să pregătești aceste puncte curat — în limba ta, în germană.